

REGISTRO BIOTERRORISMO

PLAZO PARA LA RENOVACION BIANUAL
1/10/2018 al 31/12/2018 (11:59pm)

**FDA FOOD SAFETY
MODERNIZATION ACT**

¿Cuándo?

La ley **Food Safety Modernization Act (FSMA)**, indica que el requisito de renovación se realizará siempre **entre el 1 de octubre y el 31 de diciembre de cada año par**. Esto significa que el registro debe renovarse y actualizarse siempre cada dos años.

¿Cómo?

La renovación se realiza a través de la misma página web donde las empresas realizan actualmente el registro de bioterrorismo, sitio que operará 24 horas al día, siete días a la semana.

¿Dónde?

<https://www.access.fda.gov/oaa/logonFlow.htm?execution=e2s1>

IMPORTANTE.

Si no se renueva el registro en las fechas establecidas, la FDA advierte que en la primera exportación que se intente realizar, la mercancía será detenida, y se bloquearán futuras exportaciones que realice su empresa, hasta que se normalice el registro y se renueve adecuadamente. Esto podría llevar varios meses durante los cuales su empresa no podrá exportar a EEUU

PASOS PARA LA RENOVACIÓN

- 1) Acceso al *FDA Industry Systems (FIS)* a través de la cuenta de la persona autorizada donde está registrada la instalación:

<https://www.access.fda.gov/oaa/logonFlow.htm?execution=e2s1>



Si hace más de 3 meses que no accede al sistema, *FIS* le pedirá que modifique la contraseña de acceso. No hay ningún problema, actualice la password y acceda normalmente:

- 2) Una vez haya accedido al *FDA Industry Systems (FIS) / Online Account Administration (OAA)*, busque en el panel central, al enlace de **Food Facility Registration** y acceda a su *FFR System*.

Account Management

Edit Account Profile	<p>Welcome to the FDA Industry Systems. You are logged in as _____ for _____.</p> <p>You may choose an option on the left to manage your account or select an FDA system below. To obtain access to available FDA systems, choose the Update System Access option to add the FDA system to your account.</p> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; margin-top: 10px;">CFSAN - Center for Food Safety and Applied Nutrition</div> <p>Click to launch the Application(s)</p> <div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> Food Facility Registration 5</div> <div style="width: 50%; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Certificate Application Process</div> <div style="width: 50%; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> Acidified/Low-Acid Canned Foods Registration and Process Filing</div> <div style="width: 50%; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> Structure/Function Claims Notification</div> <div style="width: 50%; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Shell Egg Producer Registration</div> <div style="width: 50%; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> New Dietary Ingredient Notification</div> </div>
Change My Password	
Update System Access	
Create a Subaccount	
Deactivate a Subaccount	
Reactivate a Subaccount	

- 3) Una vez dentro del FFR System, localice en el menú de la izquierda el link que le dará acceso al **Biennial Registration Renewal-2018**:

FFR Home

FFR Home	<p>Welcome to the Food Facility Registration Module. Please select the menu option from the left to get started.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>PAPERWORK REDUCTION ACT NOTICE</p> <p>The burden for this collection of information is estimated to average between 1 and 12 hours per response, including the time to review instructions, search existing data sources, gather and maintain the data needed and complete and review the collection of information. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this information collection, including suggestions for reducing this burden, to the following address:</p> <p>Department of Health and Human Services Food and Drug Administration Office of Chief Information Officer Paperwork Reduction Act (PRA) Staff PRASStaff@fda.hhs.gov</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>For more information regarding food facility registration, please visit: http://www.fda.gov/Food/GuidanceRegulation/FoodFacilityRegistration/default.htm</p> <p>For assistance, please contact the FDA Industry Systems Help Desk: 1-800-216-7331 301-575-0156 furls@fda.gov</p> </div>
Register a Food Facility	
Biennial Registration Renewal - 2018 6	
Cancel Registration	
Search Facility Registrations	
Link Registration to your Account	
Manage Registrations Among Accounts	
Confirm Notification Receipt	
Retrieve Registration PIN	
View Registration (U.S. Agent only)	

- 4) Para completar el proceso de renovación, seleccione el hyperlink del número de registro de la instalación y le llevará al formulario de registro.

Lea las instrucciones atentamente.

Solo las secciones con un "Edit" podrán ser actualizadas durante la renovación bianual.

Una vez que haya revisado toda la información, vaya a la última sección y envíe los cambios (en el caso de que se llegaran a hacer modificaciones modificaciones) o acepte directamente la renovación para completar el proceso.

Si tiene alguna duda de los pasos que debe seguir para la renovación de su instalación, consulte gratuitamente con nuestro Departamento de Procesos.

jlil@teinco.es
acaride@teinco.es

Atentamente



AUTOMATISMOS
ATEINCO S.L.

Amado Caride Castro
Director de Procesos
17/09/2018